



**VERBALE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE FISICO DA ASSEGNARE AL DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA PER IL POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI PREVENZIONE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E PER IL SETTORE RADIOPROTEZIONE.**

Martedì 13 dicembre 2023, alle ore 10,00, presso il presidio Ats di Como, in via Castelnuovo n. 1 (Aula villa Teresa), si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di Dirigente Fisico da assegnare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria e per il settore Radioprotezione.

La Commissione, nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 610 del 28 settembre 2023 e convocata con nota di posta elettronica certificata prot. n. 0120958 del 9 novembre 2023, è così composta:

dott. Fabio Tanzi	Direttore S.C. Fisica Sanitaria ASST Sette Laghi in qualità di Presidente
dott.ssa Elena De Ponti	Direttore S.C. Fisica Sanitaria IRCCS San Gerardo dei Tintori in qualità di Componente
dott. Riccardo Di Liberto	Direttore S.C. Fisica Sanitaria IRCCS Policlinico San Matteo Pavia in qualità di Componente
dott.ssa Michela Bucciano	Collaboratore Amministrativo Professionale Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari ATS Insubria in qualità di Segretaria

A causa di un ritardo del treno, il Componente della Commissione Esaminatrice, dott. Riccardo Di Liberto raggiunge l'aula del concorso alle ore 11,00.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità della riunione, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende preliminarmente atto che non sono state presentate obiezioni da organismi competenti o da concorrenti; rileva inoltre che, come da dichiarazioni conservate agli atti della procedura concorsuale presso la S.C. Gestione Risorse Umane, non sussistono cause di incompatibilità alla nomina di componente della Commissione in oggetto, ai sensi degli artt. 35 e 35 - bis del D. Lgs. n.165/2001 e, visto l'elenco dei candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c.

Ciò precisato, non si ravvisano, conseguentemente, preclusioni alcuna all'espletamento del presente concorso pubblico.

La Commissione, dopo aver accertato la regolarità della propria costituzione, procede all'esame della documentazione esistente in atti e verifica che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 367 del 15 giugno 2023 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Fisico da destinare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria per il potenziamento delle attività di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro e per il settore radioprotezione;
- il bando di concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 27 del 05.07.2023 – serie Inserzioni e Concorsi – e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 58 del 1° agosto 2023 – 4a serie speciale, con il termine di presentazione delle domande da parte dei candidati fissato nel giorno 31 agosto 2023;
- n. 3 candidati partecipanti sono stati ammessi al concorso, come da deliberazione del Direttore Generale n. 573 del 14 settembre 2023, in quanto in possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando. In particolare:
  1. laurea in Fisica;
  2. specializzazione post lauream in Fisica Sanitaria; ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. n.483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1° febbraio 1998 nel profilo professionale oggetto del presente concorso presso ex ASL o Aziende Ospedaliere è esentato dal requisito della specializzazione;
  3. iscrizione all'Ordine Professionale dei Fisici. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Ordine in Italia prima dell'assunzione.
- con deliberazione del Direttore Generale n. 610 del 28 settembre 2023 è stata nominata la Commissione Esaminatrice;
- il calendario delle prove concorsuali è stato pubblicato sul sito internet istituzionale in data 9 novembre 2023 (prot. n. 0120949).

La Commissione prende visione delle norme che regolano il presente concorso, disciplinato dalle disposizioni del D.P.R. n. 483/1997, ad oggetto *“Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”*.

Viene in particolare data lettura dell'art. 11 del citato D.P.R. n. 483/1997, relativo ai criteri di valutazione ed ai punteggi a disposizione della Commissione Esaminatrice, applicabili alla qualifica in oggetto.

Prima di procedere all'esame dettagliato della documentazione presentata dai candidati partecipanti, la Commissione Esaminatrice osserva che, ai sensi dell'art. 51, punto 1, del D.P.R. n. 483/1997, il punteggio attribuibile ammonta complessivamente a 100 punti, così ripartiti:

- fino ad un massimo di 20 punti per i titoli
- fino ad un massimo di 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- fino ad un massimo di 30 punti per la prova scritta
- fino ad un massimo di 30 punti per la prova pratica
- fino ad un massimo di 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera	fino ad un massimo di punti 10
Titoli accademici e di studio	fino ad un massimo di punti 3
Pubblicazioni e titoli scientifici	fino ad un massimo di punti 3
Curriculum formativo e professionale	fino ad un massimo di punti 4

### **TITOLI DI CARRIERA (massimo punti 10)**

I titoli di carriera sono valutati con i criteri ed i punteggi previsti dall'art. 51, punto 4, lettere a) e b) del D.P.R. n. 483/1997.

In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

Regola	Punti
Servizio presso enti SSN nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina o in disciplina equipollente	1,000
Servizio presso enti SSN, nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, in disciplina affine	0,750
Servizio presso enti SSN, nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, in altra disciplina	0,500
Servizio in altra posizione funzionale, nella disciplina a concorso	0,500
Servizio di ruolo quale Fisico presso P.A. nelle varie qualifiche, secondo i rispettivi ordinamenti	0,500
Servizio militare/civile come Fisico	0,500
Titolo non valutabile	0,000

### **TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (massimo punti 3)**

I titoli accademici di studio e professionali sono valutati con i criteri ed i punteggi previsti dall'art. 51, punto 5, lettere a), b), c), d) ed e) del D.P.R. n. 483/1997.

In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

Regola	Punti
--------	-------

Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente (ulteriore rispetto a quella costituente requisito di ammissione)	1,000
Specializzazione in una disciplina affine (ulteriore rispetto a quella costituente requisito di ammissione)	0,500
Specializzazione in altra disciplina	0,250
Altra laurea, oltre a quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario	0,500
Dottorato di ricerca	0,500
Attività di collaborazione di ricerca	0,100
Titolo non valutabile in quanto requisito di ammissione	0,000
Titolo non valutabile	0,000

### **PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (massimo punti 3)**

Le pubblicazioni ed i titoli scientifici sono valutati con i criteri ed i punteggi previsti dall'art. 51, punto 7, e dall'art.11 del D.P.R. n. 483/1997.

In particolare, la Commissione valuterà esclusivamente le pubblicazioni relative all'ultimo quinquennio – per un numero massimo di 5 pubblicazioni – che saranno prese in considerazione solamente se edite a stampa ed apparse su riviste di carattere scientifico di rilievo almeno nazionale.

Si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

Regola	Punti
Pubblicazioni se attinenti primo o unico autore	0,200
Pubblicazioni se attinenti in collaborazione	0,050
Abstract, poster comunicazioni a congressi	0,030
Lavori non valutabili	0,000

### **CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (massimo punti 4)**

La partecipazione ad eventi formativi sarà presa in considerazione solo se relativa all'ultimo quinquennio e riferita ad iniziative della durata di almeno 3 giorni.

In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

Regola	Punti
Servizio nel profilo come L.P., co.co.co., ecc. presso enti SSN/PA (superiore alle 20/h sett.)	0,500
Servizio nel profilo come L.P., co.co.co., ecc. presso enti SSN/PA (uguale o inferiore alle 20/h sett.)	0,250
Servizio nel profilo presso privati (superiore alle 20/h sett.)	0,500
Servizio nel profilo presso privati (uguale o inferiore alle 20/h sett.)	0,250
Partecipazione a convegni, congressi e corsi (durata minima 18 ore)	0,030
Partecipazione a convegni, congressi e corsi con esame finale	0,050
Partecipazione a corso particolarmente qualificante	0,100
Attività di docenza in materia attinente	0,020
Master 1° livello	0,200
Master 2° livello	0,300
Periodo di formazione specialistica presso ente pubblico	0,200
Borsa di studio/ assegno di ricerca	0,200
Tirocinio, frequenza volontaria, ecc.	0,000

Titoli vari	0,000
Titolo non valutabile	0,000

La Commissione prende atto che le prove d'esame relative al presente concorso, quali risultano dall'art. 50 del D.P.R. n. 483/1997 e dal bando sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:**

Con riferimento alle competenze del fisico nel contesto delle funzioni istituzionali attribuite alle Agenzie di Tutela della Salute, la prova scritta verterà su argomenti inerenti il settore operativo proprio del concorso, con particolare riguardo alle attività di prevenzione e controllo nei diversi ambiti e luoghi di lavoro in riferimento a rumore, vibrazioni, microclima, illuminotecnica ed altre analoghe casistiche, nonché, per quanto riguarda il settore Radioprotezione, alle radiazioni ionizzanti e non ionizzanti, controlli su aspetti radioprotezionistici in ambienti sanitari, realtà produttive e ambienti di vita, controlli apparecchiature, aspetti di dosimetria in ambito sanitario e altre analoghe casistiche. La prova scritta potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica sui medesimi argomenti.

**PROVA PRATICA:**

La prova pratica riguarderà aspetti di carattere generale e/o specifico negli ambiti professionali oggetto del concorso, compresa l'analisi di documentazione e relazioni di misura su inquinanti fisici e/o l'esecuzione di altre misure strumentali, con relazione scritta sul procedimento seguito.

**PROVA ORALE:**

La prova orale riguarderà le materie inerenti la disciplina a concorso anche in riferimento alle attività oggetto delle due prove precedenti, i compiti connessi alla funzione da conferire, nonché caratteristiche, organizzazione e competenze delle Agenzie di Tutela della Salute.

Il superamento della prova scritta (e la conseguente ammissione alla prova pratica) è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e la conseguente ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Sarà escluso dalla graduatoria degli idonei il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

La Commissione procede quindi allo svolgimento della prova scritta ai sensi di quanto disposto dall'art. 12 del D.P.R. n. 483/1997, nonché dal bando di concorso.

La Commissione predispone i seguenti tre quesiti oggetto della prova scritta fra i quali sarà scelto il compito da svolgere mediante estrazione a sorte:

PROVA SCRITTA N. 1

Adempimenti a carico dell' esercente per l' installazione di un tomografo a risonanza magnetica con campo di induzione magnetica di intensità pari a 1,5 Tesla.

PROVA SCRITTA N. 2

Il candidato descriva il quadro autorizzatorio per le radiazioni ionizzanti previsto dal D. Lgs. n. 101/2020.

PROVA SCRITTA N. 3

La competenza e le attività della ATS in materia di radioprotezione del paziente e della popolazione ai sensi del D. Lgs n. 101/2020.

E' presente il seguente candidato:

1)	FUSILLO GIAMPIETRO
----	--------------------

Relativamente ai candidati assenti si prende atto che la mancata presenza equivale a rinuncia a partecipare al concorso.

Subito dopo la registrazione, è stato consegnato al candidato:

- una penna di colore nero;
- un foglietto bianco sul quale il candidato dovrà indicare le proprie generalità;
- una busta piccola in cui detto foglietto dovrà essere inserito;
- una busta gialla grande entro cui dovrà essere racchiuso l'elaborato oggetto della prova scritta, unitamente alla busta piccola, accuratamente sigillata, contenente le generalità dell'interessato.
- Un foglio protocollo siglato dal Presidente e dai Componenti della Commissione Esaminatrice.

La Segretaria della Commissione Esaminatrice dà quindi inizio alle formalità di rito facendo constatare l'integrità della chiusura delle buste contenenti le prove d'esame ed invitando il candidato a sorteggiare la prova da svolgere.

Il candidato Fusillo Giampietro sorteggia la prova scritta da svolgere. Il candidato appone la firma e la data su tutte e tre le buste.

Vengono aperte le due buste contenenti le prove scritte non estratte. Anche su tali fogli inerenti le prove non estratte il candidato incaricato del sorteggio appone la propria firma e la data.

La Segretaria comunica che le due prove scritte non estratte sono la prova n.1 e la prova n. 2.

Si passa quindi all'apertura della busta contenente la prova estratta (n. 3).

Il candidato Fusillo Giampietro appone la propria firma e la data sul foglio inerente detta prova.

La Segretaria informa il candidato che tutte le prove saranno visionabili all'interno del verbale del concorso che verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Agenzia, in allegato alla deliberazione del Direttore Generale di approvazione degli atti della selezione.

Il Presidente della Commissione Esaminatrice procede a dettare la prova scritta da svolgere.

Vengono impartite le opportune disposizioni e istruzioni circa le modalità di svolgimento della prova, facendo presente in particolare quanto disposto dall'art. 12 del D.P.R. n. 483/1997.

Il candidato viene quindi informato che per lo svolgimento della prova scritta avrà a disposizione 30 minuti di tempo a partire dalle ore 11,21.

Sono le ore 11,21 e pertanto la prova scritta dovrà essere consegnata entro le ore 11,51.

Alle ore 11,35 il candidato consegna la prova nel rispetto delle modalità prescritte.

Durante lo svolgimento della prova scritta sono sempre presenti nei locali d'esame, come previsto dall'art. 12, punto 12, del D.P.R. 483/1997, almeno un Componente della Commissione e la Segretaria.

Sono a disposizione della Commissione le domande dei candidati partecipanti, al fine di prendere visione dei titoli presentati dai medesimi e di predisporre le schede individuali dei presenti alla procedura concorsuale. Tali schede rimarranno depositate agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane sottoscritte da tutti i componenti della Commissione.

La Commissione procede alla correzione della prova scritta.

Prima di iniziare la lettura della prova, la Commissione evidenzia che, per superare la prova scritta, occorre raggiungere il punteggio minimo di 21/30.

La Commissione stabilisce, quali criteri di valutazione, la pertinenza e la completezza dei contenuti, la capacità di sintesi nonché la chiarezza espositiva.

La Segretaria, constatata l'integrità della prova, provvede quindi, con l'ausilio della Commissione, ad apporre sulla busta esterna, man mano che si procede all'apertura, un numero progressivo che viene ripetuto sulla prova scritta e sulla busta piccola che vi è acclusa. La Commissione prosegue i lavori con la correzione della prova.

I risultati della prova scritta sono riportati nel seguente prospetto:

NUMERO ELABORATO	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA <b>21/ 30</b>
1.	25

La Commissione prosegue nei lavori procedendo all'apertura della busta piccola contenente le generalità del candidato. Il numero segnato sulla busta piccola è riportato

sul foglietto inserito nella stessa. A seguito delle suddette operazioni la Commissione accerta che l'elaborato sia abbinato come indicato nella tabella che segue:

NUMERO ELABORATO	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA <b>21 / 30</b>	NOMINATIVO
1.	25	FUSILLO GIAMPIETRO

La Commissione Esaminatrice dà atto che il candidato presente è ammesso alla successiva prova pratica.

Alle ore 11,45, viene comunicato al candidato l'esito della prova scritta.

La Commissione osserva che, secondo quanto disposto dall'art.15, punti 2 e 4, del D.P.R. n. 483/1997 *"... Nei giorni fissati per la prova pratica, ed immediatamente prima del suo svolgimento, la commissione ne stabilisce le modalità ed i contenuti che devono comportare uguale impegno tecnico per tutti i concorrenti. Nel caso in cui la commissione decida di far effettuare a tutti i candidati la stessa prova, deve proporre tre prove con le medesime modalità previste per la prova scritta per far procedere al sorteggio della prova oggetto di esame". "... Le prove pratiche si svolgono alla presenza dell'intera commissione, previa l'identificazione dei concorrenti."*

Per quanto riguarda la prova pratica, la Commissione predispone le seguenti tre prove, aventi ad oggetto ciascuna, un quesito di carattere pratico, fra i quali sarà scelto il compito da svolgere mediante estrazione a sorte:

#### PROVA PRATICA N. 1

I controlli di sicurezza per un tomografo a risonanza magnetica superconduttivo da 1,5 Tesla.

#### PROVA PRATICA N. 2

Controlli di qualità e sicurezza in apparecchiature laser.

#### PROVA PRATICA N. 3

Descrivere sinteticamente tipologia e funzionamento di strumenti per la misura delle radiazioni ionizzanti, campi elettromagnetici e radiazioni ottiche artificiali presenti nelle attività sanitarie e industriali.

La Segretaria provvede alla distribuzione di un ulteriore foglio protocollo siglato dal Presidente e dai Componenti della Commissione Esaminatrice da utilizzare per lo svolgimento della prova pratica.

La Segretaria dà inizio alle formalità di rito, facendo constatare l'integrità della chiusura delle buste contenenti le prove d'esame ed invitando il candidato a sorteggiare la prova da svolgere.

Il candidato Fusillo Giampietro procede al sorteggio della prova pratica da svolgere. Il candidato appone la firma e la data su tutte e tre le buste.

Vengono aperte le due buste contenenti le prove non estratte. Anche su tali fogli inerenti le prove non estratte il candidato appone la propria firma e la data.



La Segretaria comunica che le due prove pratiche non estratte sono la prova n. 1 e la prova n. 3.

Si passa quindi all'apertura della busta contenente la prova estratta (n. 2).

Il candidato Fusillo Giampietro appone la propria firma e la data sul foglio inerente detta prova.

Vengono impartite le opportune disposizioni e istruzioni circa le modalità di svolgimento della prova, facendo presente in particolare quanto disposto dal D.P.R. n. 483/1997.

Il candidato viene informato che per lo svolgimento della prova pratica avrà a disposizione 30 minuti di tempo.

Sono le ore 11,51 e pertanto la prova pratica deve essere consegnata entro le ore 12,21.

Alle ore 12,15, il candidato consegna la prova nel rispetto delle modalità prescritte.

Anche nella valutazione della prova pratica, la Commissione stabilisce, quali criteri di valutazione, la pertinenza e la completezza dei contenuti, la capacità di sintesi nonché la chiarezza espositiva.

I risultati della prova pratica sono i seguenti:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA PRATICA</b>
	<b>21/ 30</b>
FUSILLO GIAMPIETRO	27

Alle ore 12,30, viene comunicato al candidato presente l'esito della prova pratica.

Alle ore 12,35 ha inizio la prova orale, che si svolge secondo le modalità previste dall'art. 16 del D.P.R. n. 483/1997.

Per quanto riguarda la prova orale, la Commissione decide di predisporre n. 3 quesiti tra i quali verrà sorteggiato il quesito oggetto della prova orale.

I quesiti sono i seguenti:

**PROVA ORALE N. 1**

Gli adempimenti in capo allo Specialista in Fisica Medica secondo il D. Lgs n.101/2020.

**PROVA ORALE N. 2**

I livelli Diagnostici di riferimento alla luce del D. Lgs n. 101/2020.

**PROVA ORALE N. 3**

La documentazione del Manuale di qualità ai sensi del D. Lgs n. 101/2020.

La Segretaria dà inizio alle formalità di rito, facendo constatare l'integrità della chiusura delle buste contenenti le prove d'esame ed invitando il candidato a sorteggiare la prova da svolgere.

Il candidato Fusillo Giampietro procede al sorteggio della prova orale da svolgere. Il candidato appone la firma e la data su tutte e tre le buste.

Vengono aperte le due buste contenenti le prove non estratte. Anche su tali fogli inerenti le prove non estratte il candidato appone la propria firma e la data.

La Segretaria comunica che le due prove orali non estratte sono la prova n.1 e la prova n. 2.

Si passa quindi all'apertura della busta contenente la prova estratta (n. 3).

Il candidato Fusillo Giampietro appone la propria firma e la data sul foglio inerente detta prova.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, del D.P.R. n. 483/1997, immediatamente prima dell'effettuazione della prova orale viene reso noto al candidato il punteggio attribuito ad esito della valutazione dei titoli presentati, come da schede sottoscritte singolarmente dagli interessati ed agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane.

Al termine della prova orale, la Commissione assegna, collegialmente e con voto palese, il seguente punteggio:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA ORALE</b>
	<b>14/ 20</b>
FUSILLO GIAMPIETRO	<b>17</b>

Ultimata la prova orale, la Commissione Esaminatrice, sulla scorta dei punteggi assegnati per i titoli e per le singole prove d'esame, redige la seguente graduatoria:

<b>N.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>PUNTEGGIO TITOLI/20</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA SCRITTA 21 /30</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA PRATICA 21/30</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA ORALE 14/20</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE/100</b>
1.	FUSILLO GIAMPIETRO	12,209	25	27	17	81,209

Ultimati i lavori la Commissione trasmette il presente verbale, unitamente agli atti del concorso, al Direttore Generale dell'ATS Insubria per gli adempimenti di competenza.

I lavori terminano alle ore 13,30.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE - f. to dott. Fabio Tanzi

LA COMPONENTE - f. to dott.ssa Elena De Ponti

IL COMPONENTE - f. to dott. Riccardo Di Liberto

LA SEGRETARIA - f. to dott.ssa Michela Bucciano

